



AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI
E SERVIZI DEL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE
Ufficio Ambiente e Protezione Civile

Dirigente: Dott. Marco PELLICCIA
Responsabile: Giuliano GUICCIARDI

Id. 1197515

Ordinanza n. 57 del 30/05/2017

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta differenziata domiciliare (porta a porta)

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 198 del Decreto Legislativo 152/2006 (Codice dell'Ambiente) che al comma 2 così recita: “i comuni concorrono a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani con appositi regolamenti che, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità ed in coerenza con i piani d’ambito adottati stabiliscono le modalità del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani”;

Richiamato il vigente “Regolamento dei servizi di smaltimento rifiuti urbani ed assimilabili” approvato con Deliberazione Consiliare n. 28 del 15/02/1988 e ss.mm.ii. che all’art. 12 prevede che la frequenza della raccolta e le relative modalità di svolgimento del servizio vengano stabilite con ordinanza.

Richiamate la Deliberazioni di Giunta Comunale n. 285/2016 e la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 304/2016 con cui venivano approvati il Piano Tecnico Finanziario e Disciplinare Tecnico dei Servizi anno 2017 e la Deliberazioni di Giunta Comunale n. 158/2017 di modifica degli stessi, quali strumenti atti ad individuare le modalità tecniche operative di espletamento dei servizi nonché i relativi costi.

Preso atto che:

- il servizio di gestione dei rifiuti è affidato dal Comune di Pietrasanta alla ditta ERSU SpA;
- la raccolta dei rifiuti urbani sul territorio del Comune di Pietrasanta è effettuata mediante la raccolta differenziata con la metodologia del Porta a Porta (P.a.P) come da deliberazioni di Giunta comunali qui richiamate;
- la raccolta domiciliare è suddivisa tra utenze domestiche ed utenze non domestiche. Per utenze non domestiche si intendono le comunità, le attività commerciali, ricettive, industriali, artigianali, professionali e le attività produttive in genere sottoposte a regime di privativa, anche per effetto dell'assimilabilità. Le utenze residue (ove non diversamente individuate) sono le utenze domestiche. Il numero delle utenze è soggetto ad aggiornamento annuo, con riferimento alla data del 31 dicembre dell'anno precedente.
- la raccolta P.a.P. è stata supportata dall’apertura di Centri di Raccolta ove poter conferire gratuitamente i rifiuti urbani prodotti: Centro di Raccolta di Via Olmi nel Comune di Pietrasanta, Centro di Raccolta dei Rifiuti Vegetali “Impianto Verde” nel Comune di Pietrasanta, in via Pontenuovo 22, nonché Via Delle Ciocche nel Comune di Seravezza;
- la raccolta P.a.P. è stata inoltre supportata, limitatamente a determinati periodi dell'anno, nella frazione di Strettoia con l’istituzione del punto di conferimento mobile per il conferimento dei rifiuti vegetali (deliberazione di G.C. 158/2017) e nella frazione di Marina di Pietrasanta con l’istituzione di un centro di raccolta mobile dei rifiuti domestici presso Piazza IV Novembre a Motrone (deliberazione di G.C. 158/2017);

Richiamate le seguenti definizioni così come da Disciplinare Tecnico anzi citato:

- Umido/organico inteso come i materiali putrescibili ad alto tasso d’umidità e di materiale organico, presenti nei rifiuti urbani e assimilabili (es.residui alimentari ed ortofrutticoli);
- Carta, cartone e tetrapak inteso come i giornali, le riviste, i libri, la carta utilizzata da uffici sia privati che pubblici ed il cartone ad esclusione di tutti i tipi di carta accoppiata ad altri materiali ad eccezione del tetrapak (carta plastificata, ecc.) Gli imballaggi di cartone dovranno essere ridotti di volume, piegati e depurati di qualsiasi materiale estraneo;
- Multimateriale leggero inteso come contenitori e imballaggi primari per liquidi in plastica (contenitori per alimenti e bevande in PE, PET e PVC) in particolare tutti i contenitori sigillati (bottiglie o recipienti da 7cc a 10l) che hanno contenuto liquidi di qualsiasi tipo: alimentari o meno, acqua minerale, bevande gassate e non, latte,



AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI
E SERVIZI DEL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE
Ufficio Ambiente e Protezione Civile

Dirigente: Dott. Marco PELLICCIA
Responsabile: Giuliano GUICCIARDI

vino, olio alimentare, detersivi. Inteso inoltre come lattine in alluminio e ferro per il contenimento di cibi e bevande e barattoli di acciaio o banda stagnata;

- Vetro inteso come contenitori di vetro di qualunque colore utilizzati per il contenimento di sostanze alimentari e non, purché non tossiche;
- Verde inteso come gli sfalci, le potature e le foglie derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde privato;

Indifferenziato inteso come tutta la parte restante dei rifiuti solidi urbani, che allo stato attuale non è possibile recuperare;

- Olio inteso come l'olio alimentare usato;

Ingombranti intesi come beni di consumo durevoli, d'arredamento, e/o d'uso comune, derivanti dalla loro sostituzione e/o rinnovo (esempio: materassi, mobili, ecc.), i materiali ferrosi ingombranti d'uso domestico, i mobili e il legname;

- RAEE (Rifiuti Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche) intesi come beni alimentati elettronicamente quali elettrodomestici, lavatrici, lavastoviglie, frigoriferi, congelatori, surgelatori, condizionatori d'aria, monitor TV, Personal Computer ecc.;

Ritenuto di procedere a disciplinare la frequenza della raccolta e le relative modalità di svolgimento dei servizi di smaltimento rifiuti urbani ed assimilabili;

Visto il D. Lgs. 152/2006 "Codice dell'Ambiente" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento dei servizi di smaltimento rifiuti urbani ed assimilabili approvato con Deliberazione Consiliare n. 28 del 15/02/1988 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento di Polizia Urbana approvato con Deliberazione Consiliare n. 8 del 27/04/1946 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione della G.C. n. 31 del 09/02/2011, di approvazione del Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici;

Richiamata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, del Decreto Sindacale n. 3 del 30/01/2016 e della Determinazione Dirigenziale n. 1642 del 02/05/2017;

ORDINA

- **a tutti i titolari di utenze presenti** nel territorio comunale di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani, utilizzando obbligatoriamente i sacchetti e contenitori che il gestore del servizio ERSU SpA provvede a distribuire all'utenza interessata, **collocando di fronte alla propria abitazione/attività sulla sede stradale o comunque nelle zone autorizzate dal Comune** (che si avvale anche delle indicazioni ERSU SpA), **ciascuna frazione merceologica nel rispetto del calendario e degli orari di raccolta di seguito riportati** (provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria proprietà, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre la fascia oraria indicata per il ritiro);

Per le **sole utenze domestiche** è possibile utilizzare anche il nuovo centro di raccolta mobile dei rifiuti a mezzo di cassone scarrabile (contenente al suo interno diversi cassonetti accessibili da idonea portella apribile) posizionato nella Piazza IV Novembre loc. Motrone a Marina di Pietrasanta fino al 25/9/2017. Al centro è possibile conferire R.U.R. (rifiuto urbano indifferenziato), oltre ai rifiuti urbani domestici in modalità differenziata quali: organico, carta e cartone, multimateriale e vetro (non potrà essere conferito materiale vegetale), anche alla presenza di personale messo a disposizione dall'Amministrazione comunale e presente in modalità random durante parte dell'orario di attivazione del servizio;

- **a tutti i titolari di utenze non domestiche presenti nelle strade interessate dal servizio di raccolta porta a porta** di procedere ad identificare i contenitori che il gestore del servizio ERSU S.p.a. provvede a distribuire gratuitamente per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani, apponendovi la denominazione dell'attività



AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI
E SERVIZI DEL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE
Ufficio Ambiente e Protezione Civile

Dirigente: Dott. Marco PELLICCIA
Responsabile: Giuliano GUICCIARDI

commerciale o la ragione sociale avvertendo che, in mancanza di tale identificazione, **i contenitori privi di dicitura saranno asportati da ERSU SpA.;**

(RACCOLTA PORTA A PORTA UTENZE DOMESTICHE)

-per le **utenze domestiche del CENTRO STORICO e SUBURBIO (CITTA' GIARDINO e PONTEARANCI) – CAPRIGLIA, CAPEZZANO MONTE, e MARINA DI PIETRASANTA** di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta"(che verrà effettuata dalle ore 07.00 alle ore 13.00):

- collocando, di fronte alla propria abitazione sulla sede stradale o comunque nelle zone concordate con il Comune, preferibilmente intorno alle ore 7.00 del giorno della raccolta e comunque tassativamente non prima delle ore 21.00 del giorno precedente e non dopo le ore 7.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata , secondo il calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria proprietà, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 14.00 del giorno di raccolta;

-per le **utenze domestiche della zona STRETTOIA, MONTISCENDI, CENTOQUINDICI, VALLECCHIA, CROCIALE, AFRICA, MACELLI, POLLINO (CAMP) e VALDICASTELLO** ,di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta"(che verrà effettuata dalle ore 13.00 alle ore 19.00):

- collocando, di fronte alla propria abitazione sulla sede stradale o comunque nelle zone concordate con il Comune, preferibilmente intorno alle ore 12.30 del giorno della raccolta e comunque tassativamente non prima le ore 7.00 e non dopo le ore 13.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata , secondo il calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria proprietà, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 20.00 del giorno di raccolta.;

(RACCOLTA PORTA A PORTA UTENZE NON DOMESTICHE NON BALNEARI)

-per le **utenze non domestiche del CENTRO STORICO e SUBURBIO (CITTA' GIARDINO e PONTEARANCI) CAPRIGLIA E CAPEZZANO MONTE** di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta"(che verrà effettuata dalle ore 7.00 alle ore 13.00), ad eccezione dei carta cartone e tetrapak che verrà ritirata il pomeriggio (dalle ore 13.00 alle ore 19.00):

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone autorizzate dal Comune, preferibilmente intorno alle ore 7.00 del giorno della raccolta e comunque tassativamente non prima delle ore 20.30 del giorno precedente e non dopo le ore 7.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata. Per la frazione carta, cartone, tetrapak tassativamente non prima delle ore 12.00 e non dopo le ore 13.00, secondo il calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 14.00 del giorno di raccolta. Per la frazione carta, cartone, tetrapak non oltre le ore 20.00;

-per le **utenze non domestiche della zona MARINA DI PIETRASANTA (escluso Viale Roma)** di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta"(che verrà effettuata dalle ore 07.00 alle ore 13.00):

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone autorizzate dal Comune, preferibilmente intorno alle ore 7.00 del giorno della raccolta e comunque tassativamente non prima delle ore 21.00 del giorno precedente e non dopo le ore 7.00 del giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata, secondo calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 14.00 del giorno di raccolta;

SEDE: via Martiri di Sant'Anna 10 ☎ 55045 Pietrasanta (LU)
Tel. 0584 7951 ☎ Fax 0584 795317 ☎ Fax protocollo 0584 795280 www.comune.pietrasanta.lu.it
E-MAIL: ambiente@comune.pietrasanta.lu.it P.E.C comune.pietrasanta@postacert.toscana.it

ORARIO RICEVIMENTO : martedì e giovedì ore 11,00 –13,30



AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI
E SERVIZI DEL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE
Ufficio Ambiente e Protezione Civile

Dirigente: Dott. Marco PELLICCIA
Responsabile: Giuliano GUICCIARDI

-per le **utenze non domestiche site sul Viale Roma a MARINA DI PIETRASANTA** di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta"(che verrà effettuata dalle ore 07.00 alle ore 13.00):

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone autorizzate dal Comune, dalle ore 6.00 alle ore 7.00 del giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata, secondo calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 14.00 del giorno di raccolta;

-per le **utenze non domestiche della zona STRETTOIA, MONTISCENDI, CENTOQUINDICI, CROCIALE, AFRICA, MACELLI, POLLINO e VALDICASTELLO VALLECCHIA** di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta"(che verrà effettuata dalle ore 13.00 alle ore 19.00):

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone autorizzate dal Comune, preferibilmente intorno alle ore 12.30 del giorno della raccolta e comunque tassativamente non prima delle ore 12.00 e non dopo le ore 13.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata , secondo calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 20.00 del giorno di raccolta.

(RACCOLTA PORTA A PORTA UTENZE NON DOMESTICHE BALNEARI)

per le **utenze non domestiche BALNEARI**, di procedere ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani secondo le modalità "porta a porta", che verrà effettuata con i seguenti orario e modalità:

1. Utenze Balneari comprese tra Piazza America (Bagno Firenze compreso) e Jamaica pub (Bagno Roma compreso) la raccolta verrà effettuata dalle ore 7.00 alle ore 10.30:

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone autorizzate dal Comune, non prima delle ore 6.00 e non dopo le ore 7.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata, secondo calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 11.30 del giorno di raccolta;

2. Utenze Balneari al di fuori della fascia territoriale di cui sopra (da Piazza America a Jamaica pub) la raccolta verrà effettuata dalle ore 8.00 alle ore 13.00:

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone concordate con il Comune, non prima delle ore 7.00 e non dopo le ore 8.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata, secondo calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 14.00 del giorno di raccolta;

3. il sabato la raccolta verrà effettuata per tutte le utenze Balneari dalle ore 4.00 alle ore 10.00:

- collocando, di fronte alla propria attività sulla sede stradale o comunque nelle zone concordate con il Comune, non prima delle ore 21.00 del giorno precedente e non dopo le ore 4.00 dello stesso giorno della raccolta della frazione merceologica ritirata, secondo calendario di raccolta;
- provvedendo a ritirare contenitori e bidoni, all'interno della propria attività, immediatamente dopo lo svuotamento e comunque non oltre le ore 11.00 del giorno di raccolta;

ORDINA INOLTRE

-a tutte le utenze di provvedere allo **smaltimento del verde** con le seguenti modalità:

SEDE: via Martiri di Sant'Anna 10 ☎ 55045 Pietrasanta (LU)
Tel. 0584 7951 ☎ Fax 0584 795317 ☎ Fax protocollo 0584 795280 www.comune.pietrasanta.lu.it
E-MAIL: ambiente@comune.pietrasanta.lu.it P.E.C comune.pietrasanta@postacert.toscana.it

ORARIO RICEVIMENTO : martedì e giovedì ore 11,00 -13,30



AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI
E SERVIZI DEL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE
Ufficio Ambiente e Protezione Civile

Dirigente: Dott. Marco PELLICCIA
Responsabile: Giuliano GUICCIARDI

-presso Impianto Verde di stoccaggio dei Rifiuti Vegetali in Via Pontenuovo 22, a Pietrasanta, tutti i giorni, dal lunedì al sabato, dalle ore 7.00 alle ore 19.00. Per accedere è indispensabile essere muniti di tessera sanitaria per la verifica della rispondenza dell'utente all'anagrafica TARI. Gli utenti possono conferire con qualsiasi contenitore, (sacchi, secchi, scatole di cartone) purché al momento dello scarico gli stessi siano svuotati nella baia dedicata. E' possibile lasciare tali contenitori presso l'Impianto, in un apposito cassonetto e ritirare gratuitamente i sacchi di plastica verde per i successivi conferimenti.

Si ricorda che il limite massimo di conferimento mensile è stabilito in 750 kg per utenza TARI verificata con pesatura elettronica e rilascio di scontrino non fiscale. Al superamento dei 750 Kg mensili, ERSU SpA provvederà a fatturare all'utente un importo di € 0,06 per ogni kg conferito. A richiesta saranno forniti agli utenti sacchi atti al conferimento del verde.

-per la frazione di Strettoia: oltre all'Impianto Verde di Via Pontenuovo, il 1° ed il 15° giorno di ogni mese, per il solo periodo che va dal 15 aprile al 15 settembre, con orario 7.30- 13.30,(ad esclusione delle festività del 1 maggio e del 15 agosto, per tali giorni il servizio verrà posticipato al 2 maggio e 16 agosto), è possibile conferire i rifiuti vegetali al punto mobile ubicato a Strettoia, presso il parcheggio del cimitero. Le utenze potranno accedere munite di carta di identità o copia della bolletta TARI. Ogni utenza potrà conferire 5 sacchi al massimo. Il personale presente rilascerà tanti sacchi vuoti quanti quelli conferiti.

-tramite servizio domiciliare a pagamento da attivare presso l'ufficio U.R.P. di ERSU SpA con sede a Pietrasanta, in Via Pontenuovo 22, aperto tutti i giorni dal lunedì al sabato, dalle ore 8.30 alle ore 13.30, presentandosi muniti di carta di identità e codice fiscale. I Rifiuti Vegetali devono essere esposti il giorno concordato, esclusivamente nei sacchi forniti da ERSU SpA., ben sigillati. L'operatore di ERSU S.p.A. al momento dell'effettuazione del servizio rilascia un buono attestante il numero dei sacchi ritirati e consegna per ogni sacco di verde preso, altrettanti sacchi da utilizzare per i successivi ritiri. Si ricorda che ogni prenotazione/richesta ha i seguenti costi: 5,00 € + iva per la richiesta del servizio, compreso il ritiro fino al tetto massimo di 5 sacchi. 1,00 € + iva per ciascun sacco aggiuntivo dal sesto senza alcun limite.

-tramite compostaggio domestico mediante l'utilizzo del composter fornito da ERSU SpA in comodato gratuito e previa comunicazione all'Ufficio Tributi.

-a tutte le utenze domestiche di:

- provvedere allo smaltimento dei rifiuti ingombranti tramite le seguenti modalità:
- servizio di ritiro domiciliare gratuito da parte del gestore del servizio (ERSU SpA) su prenotazione al numero verde gratuito nel limite massimo di cinque colli;
- conferimento diretto degli utenti (per le utenze non domestiche è obbligatorio l'uso del formulario) presso il centro di raccolta di Via Olmi (Pietrasanta) e di via Cioche (Seravezza);
- provvedere allo smaltimento dei RAEE (rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche) tramite le seguenti modalità:
- servizio di ritiro domiciliare gratuito da parte del gestore del servizio (ERSU S.p.A.) su prenotazione al numero verde gratuito nel limite massimo di cinque colli;
- conferimento diretto degli utenti (per le utenze commerciali è obbligatorio l'uso del formulario) presso il centro di raccolta di Via Olmi (Pietrasanta) e di via Cioche (Seravezza);
- provvedere allo smaltimento delle pile depositandole obbligatoriamente negli appositi contenitori opportunamente segnalati e installati dal gestore del servizio in prossimità di scuole, esercizi commerciali, aree di parcheggio, all'interno degli esercizi commerciali che ne effettuano la vendita e presso i centri di raccolta;
- provvedere allo smaltimento dei prodotti farmaceutici depositandoli obbligatoriamente negli appositi contenitori opportunamente segnalati e installati dal gestore del servizio all'interno delle farmacie, distretti sanitari, ambulatori medici e presso i centri di raccolta;

DISPONE E ORDINA

- ai cittadini di agevolare il personale ERSU SpA nel dotare i bidoncini delle utenze di apposito cip;
- ad ERSU SpA di dotare di apposto Cip i bidoncini consegnati in sostituzione;

SEDE: via Martiri di Sant'Anna 10 ☎ 55045 Pietrasanta (LU)
Tel. 0584 7951 ☎ Fax 0584 795317 ☎ Fax protocollo 0584 795280 www.comune.pietrasanta.lu.it
E-MAIL: ambiente@comune.pietrasanta.lu.it P.E.C comune.pietrasanta@postacert.toscana.it

ORARIO RICEVIMENTO : martedì e giovedì ore 11,00 -13,30



AREA SERVIZI ENTRATE COMUNALI
E SERVIZI DEL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE
Ufficio Ambiente e Protezione Civile

Dirigente: Dott. Marco PELLICCIA
Responsabile: Giuliano GUICCIARDI

- ai titolari di utenze non domestiche comprese le utenze balneari di dotarsi di contenitori atti alla raccolta differenziata, PER LE UTENZE BALNEARI COMPRESO L'ARENILE;
- ai responsabili di eventi e manifestazioni su suolo pubblico o privato, e comunque a tutti coloro che svolgono un'attività, anche temporanea, che produce rifiuti urbani, quale ambulato, mestiere girovago, spettacolo viaggiante ecc. di effettuare la raccolta differenziata dotandosi di contenitori per differenziare i rifiuti e seguendo in tema di rifiuti urbani le modalità previste per le utenze non domestiche;
- ai camperisti e altri fruitori del territorio comunale di effettuare la raccolta differenziata con le modalità previste per le utenze domestiche;
- ai titolari di utenze non domestiche di collocare, ESCLUSI GLI ORARI DI ritiro della spazzatura da parte di ERSU SpA, i contenitori per la raccolta in modo non visibile/accessibile dalla pubblica via per evitare fenomeni di abbandono di rifiuti non differenziati da parte di altre utenze;
- a Ersu SpA di segnalare utenze Tari che presumibilmente non effettuano la raccolta differenziata;
- a Ersu SpA di segnalare cestini oggetto di abbandono di rifiuti, punti del territorio oggetto di abbandono di rifiuti compreso la frazione verde per le opportune attività di indagine della Polizia Municipale;

REVOCA

Ogni e qualsiasi altro provvedimento incompatibile con il presente atto;

RICORDA

Che l'inosservanza delle disposizioni contenute nella presente Ordinanza è sanzionata, ai sensi dell'art. 7-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Che è ammesso il pagamento in misura ridotta, entro il termine di 60 giorni dalla contestazione immediata o dalla notificazione degli estremi della violazione, pari a quanto stabilito con delibera di Giunta Comunale n.131 . Del 10/06/2016.

DISPONE

L'affissione della presente ordinanza all'Albo Pretorio nonché la massima pubblicizzazione e diffusione della stessa attraverso i mezzi di informazione, precisando che l'Ordinanza medesima avrà effetto a decorrere dalla pubblicazione all'Albo.

La trasmissione alla Società ERSU SpA per l'attuazione ed al Comando di Polizia Municipale per la vigilanza sull'osservanza delle modalità sopra individuate.

AVVISA

Il responsabile del procedimento è Giuliano Guicciardi.

Gli atti sono visionabili presso l'ufficio ambiente.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE

Dott.Marco PELLICCIA