



# COMUNE DI PIETRASANTA

*Provincia di Lucca*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 115 del 24/04/2020**

**OGGETTO: UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.) PER IL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE. COSTITUZIONE.**

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di Aprile alle ore 15:00, in video conferenza ai sensi art. 73 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020 e del Decreto del Sindaco n. 19 del 23 aprile 2020 avente ad oggetto: LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELIBERATIVE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITÀ TELEMATICA, si è riunita la Giunta per trattare gli affari all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza, presente da remoto, il sig. Sindaco Alberto Stefano Giovannetti.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	GIOVANNETTI ALBERTO STEFANO	Presente da remoto	
<u>2</u>	Vice Sindaco	BARTOLI ELISA	Presente da remoto	
<u>3</u>	Assessore	BRESCIANI FRANCESCA	Presente da remoto	
<u>4</u>	Assessore	COSCI ANDREA	Presente da remoto	
<u>5</u>	Assessore	FILIE' STEFANO	Presente da remoto	
<u>6</u>	Assessore	MALLEGNI MASSIMO	Presente da remoto	

PRESENTI: 6 ASSENTI: 0

Partecipa, presente da remoto, il Segretario Alessandro Paolini, incaricato della redazione del verbale.

LA GIUNTA

con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge,

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta di deliberazione,

Inoltre, con autonoma e separata votazione, con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme e nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Alberto Stefano Giovannetti

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Segretario  
Alessandro Paolini

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che:

- l'art. 55-bis, comma 2, del d.lgs. 30/03/2001, n. 165, come modificato dal d.lgs. 25.05.2017, n. 75, prevede che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per la gestione dei procedimenti disciplinari (U.P.D.), la cui funzione consiste nel contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare e adottare l'atto conclusivo del procedimento;
- il d.lgs. 25/05/2017, n. 75 ha modificato il d.lgs. n. 165 del 30/03/2001, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, il capo VII recante: "Responsabilità disciplinare";
- le nuove norme prevedono la riunione in un'unica sequenza procedimentale di tutte le attività connesse all'applicazione delle sanzioni disciplinari, dalla censura (rimprovero scritto) al licenziamento senza preavviso;
- l'innovazione comporta altresì una netta distinzione tra il potere disciplinare esercitato dal singolo dirigente presso cui opera il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare, limitato esclusivamente al rimprovero verbale, e la competenza dell'U.P.D. su tutti gli altri procedimenti disciplinari definibili con sanzioni di maggior rilievo;
- ai sensi delle norme attualmente vigenti, ciascun dirigente è competente unicamente alla gestione dei procedimenti disciplinari riferiti al personale assegnatogli e nei limiti imposti dalla normativa di riferimento (ad oggi unicamente i provvedimenti che si concludono con il rimprovero verbale);

Considerato che l'art. 55 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 295/2013 e successivamente modificato e integrato con deliberazioni di Giunta, prevede che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comune di Pietrasanta - sia per il personale dirigenziale che per il personale dei livelli - è costituito in forma monocratica nella personale del Segretario Comunale;

Visto la deliberazione Anac n. 700/2019 che, seppur non individua una situazione di incompatibilità tra la funzione affidata al Segretario Comunale quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT) e l'incarico di componente l'U.P.D., invita gli Enti, laddove possibile, a costituire l' U.P.D. non in forma monocratica;

Ritenuto, pertanto, di volere individuare nuova costituzione dell'U.P.D. competente per la gestione dei procedimenti disciplinari sia per l'area dirigenti che per il personale dei livelli;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

Visti i vigenti Contratti collettivi di lavoro Funzioni Locali - Area dirigente e non dirigenti;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e considerato che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, si allega il solo parere di regolarità tecnica rilasciato dal Soggetto competente;

Con voti unanimi e favorevoli,

### DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato:

1. di costituire, ai sensi dell'art. 55 bis comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.i., l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), competente a dare avvio, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari che coinvolgono personale dirigenziale e/o personale dei livelli del Comune di Pietrasanta, nelle seguenti figure:

- Segretario Comunale, con funzioni di Presidente;

Delibera di Giunta n. 115 del 24/04/2020

- Dirigente del Servizio Gestione del Personale, con funzioni di Componente;

2) di prevedere che nel caso di ipotesi di assenza, impedimento o incompatibilità o in tutti i casi in cui si verifichi l'obbligo di astensione nei casi indicati dall'art. 51 C.P.C., tra un componente l'U.P.C. e il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare, il Segretario Comunale sarà sostituito - nel ruolo di Presidente - dal Dirigente del Servizio Gestione del Personale e l'U.P.C. sarà integrato con il Dirigente dell'Area Finanziaria che assumerà il ruolo di componente. Quest'ultimo dirigente prenderà parte anche alla costituzione del predetto Ufficio - nel ruolo di componente - nell'ipotesi in cui, per le ragioni sopra indicate, il Dirigente del Servizio Gestione del Personale non potrà comporre l'Ufficio in oggetto;

Di individuare quale verbalizzante delle attività dell'U.P.D. il responsabile del Servizio Gestione del Personale o altro dipendente individuato dal Presidente dello stesso Ufficio;

Di dare atto che l'U.P.C. come sopra costituito, sarà competente per il completamento dell'iter procedimentale degli eventuali procedimenti disciplinari sospesi alla data di adozione del presente atto;

Resta fermo la competenza di ciascun Dirigente per la gestione dei procedimenti disciplinari in riferimento al personale assegnato e nei limiti imposti dalla normativa di riferimento (ad oggi unicamente i provvedimenti che si concludono nel rimprovero verbale);

DELIBERA INOLTRE

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge, ravvisando l'urgenza di individuare la nuova costituzione dell'Ufficio Procedimenti disciplinari del Comune di Pietrasanta, di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.