

**DIREZIONE FINANZE, PATRIMONIO E PERSONALE**  
**“AVVISO PUBBLICO”**

**Avviso pubblico per formazione di un elenco di professionisti idonei per il conferimento di servizi da parte del Servizio Patrimonio attinenti le consulenze e le certificazioni relativamente ai beni di proprietà dell'ente ed alla loro gestione, di importo stimato inferiore a euro 40.000,00 (al netto di I.V.A. e oneri previdenziali e assistenziali)**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.  
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241.  
Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni.  
Visto il D.P.R. n. 554/1999;

In esecuzione della propria Determinazione n. 88 del 14/01/2014 di approvazione dell'avviso pubblico per la formazione dell'elenco in oggetto;  
Visto il vigente Regolamento Comunale per l'attività contrattuale;

**INVITA**

i professionisti (o studi o associazioni degli stessi) iscritti ai relativi ordini professionali dei geometri, architetti, ingegneri ed equipollenti a presentare domanda di inserimento nell'**elenco di professionisti idonei per il conferimento di servizi da parte del Servizio Patrimonio attinenti le consulenze e le certificazioni relativamente ai beni di proprietà dell'ente ed alla loro gestione, di importo stimato inferiore a euro 40.000,00** (al netto di I.V.A. e oneri previdenziali e assistenziali).

Gli interessati, al fine dell'inserimento nell'elenco, dovranno presentare la domanda come da fac-simile allegato al presente avviso sotto la lettera “A” e la dichiarazione come da fac-simile allegato al presente avviso sotto la lettera “B” unitamente al proprio curriculum professionale, debitamente sottoscritti digitalmente, dal Professionista/operatore economico e/o dal legale rappresentante con l'indicazione del numero di telefono, telefax, indirizzo e-mail e PEC.

Le domande dovranno pervenire, **pena l'esclusione**, a mezzo pec all'indirizzo [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it).

Ogni domanda dovrà essere compilata conformemente al modello predisposto dalla stazione appaltante (**fac simile allegato A**) sottoscritta digitalmente e dovrà contenere l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali.

Ad essa dovrà essere allegata, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

1. scheda tecnica (**fac simile allegato B**), sottoscritta digitalmente, **pena l'esclusione**;

2. **Curriculum personale**, firmato digitalmente, **pena l'esclusione**, relativo alle migliori attività professionali svolte in un quinquennio che a scelta del richiedente siano selezionate nell'ultimo decennio, riportante le notizie relative alla tipologia delle prestazioni eseguite, tipologia di committenza (se pubblica o privata), importo indicativo delle prestazioni, anno della prestazione.

Le domande dovranno pervenire **a mezzo PEC** all'indirizzo [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it) e dovranno essere indirizzate al COMUNE DI PIETRASANTA – Direzione Finanze, Patrimonio e Personale - Servizio Patrimonio – Piazza Matteotti, 29 – 55045 – PIETRASANTA (LU) entro le **ore 12:00 del giorno 11/02/2014**, pena l'esclusione.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non sono ammesse domande di iscrizione trasmesse per telegramma, fax, posta ordinaria, ovvero espresse in modo indeterminato, non conformi al presente avviso.

L'avviso stesso e la domanda di partecipazione possono essere scaricati dal sito internet del Comune di Pietrasanta [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it)

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti/operatori economici, tale domanda dovrà essere resa dal capogruppo o dal legale rappresentante, allegando alla stessa la procura speciale con cui è stato conferito il mandato, sottoscritta ed autenticata nei termini di legge.

Gli interessati devono presentare una unica domanda; è fatto divieto al Professionista che si presenta come componente di uno studio associato o come dipendente, socio o collaboratore di una società di presentare domanda come singolo, ovvero in più di uno studio associato o di una società o come operatore economico. La presentazione di più domande comporterà l'esclusione sia del singolo professionista che dell'associazione o della Società o dell'operatore economico.

### **Pubblicazione avviso**

Il presente avviso sarà pubblicato con le seguenti modalità :

- almeno per venti giorni consecutivi all'albo del Comune di Pietrasanta;
- sul sito internet del Comune di Pietrasanta [www.comune.pietrasanta.lu.it](http://www.comune.pietrasanta.lu.it)

Non verranno inseriti nell'elenco i professionisti/operatori economici che abbiano presentato il proprio curriculum prima della pubblicazione del presente bando né quelli che presenteranno la domanda dopo la scadenza dello stesso.

### **Formazione e validità dell'elenco**

Verranno inseriti nell'elenco dei Professionisti/operatori economici tutti i soggetti che hanno presentato domanda nei termini e secondo le modalità indicate.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare i dati dichiarati dai richiedenti.

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, di gara di appalto o di procedura negoziata, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali/operatori economici, ma costituisce solo una banca dati cui questo

Comune potrà attingere per l'affidamento di incarichi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

La presentazione del Curriculum professionale ha il solo scopo di dare indicazioni circa la specializzazione e l'esperienza per l'eventuale assunzione di un incarico professionale.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto al conferimento dell'incarico.

L'ordinamento dell'elenco sarà effettuato secondo il numero di protocollo assegnato in base alla data di presentazione del cartaceo al Protocollo Generale del Comune di Pietrasanta distintamente per ciascuna tipologia di incarico con riferimento all'allegato B "Scheda Tecnica" per le quali si intende iscriversi.

### **L'elenco avrà validità fino al 31/12/2014.**

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di procedere ad altre selezioni, aperte anche ai soggetti non presenti nell'elenco, qualora si renda opportuno e necessario valutare le manifestazioni di interesse di altri soggetti di specifica capacità professionale.

Inoltre nell'ambito delle prestazioni previste potranno essere richieste anche svolgimenti parziali o di supporto.

L'elenco sarà approvato con Determinazione Dirigenziale del Dirigente Servizi del Territorio, sarà pubblicato sul sito internet del Comune e varrà come atto attestante la conclusione del procedimento.

Il Comune, nel caso di accertata impossibilità di provvedervi autonomamente con il proprio personale, attingerà dai suddetti elenchi per l'eventuale affidamento di "servizi da parte del Servizio Patrimonio della Direzione Finanze, Patrimonio e Personale attinenti le consulenze e le certificazioni relativamente ai beni di proprietà dell'ente ed alla loro gestione", il cui importo stimato sia inferiore a € 40.000,00 euro (al netto di I.V.A. e oneri previdenziali e assistenziali), fatte comunque salve comunque le particolari procedure previste dal vigente Regolamento Comunale per l'attività contrattuale e dall'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006 per l'affidamento di servizi in modo diretto da parte del responsabile del procedimento nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il conferimento di incarichi avverrà mediante procedura negoziata o comunque mediante affidamento diretto con preventiva indagine di mercato, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, della rotazione ove possibile e della disponibilità dichiarata ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

Le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di progettazione, di cui all'art. 90 comma 1 lettere e), f) e h) del Codice dei Contratti dovranno presentare, **pena l'esclusione**, certificato di iscrizione dell'impresa presso la competente Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato recante data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione della domanda, in originale o copia autenticata, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi del DPR 445/2000 tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 della precitata norma per il singolo Professionista e/o per lo Studio Professionale associato.

Nell'ipotesi di istanza presentata da un'associazione, una società di professionisti o un consorzio stabile di società di progettazione, si potrà procedere all'affidamento di uno o più

servizi alla suddetta associazione, società o consorzio stabile di società di progettazione (in caso di servizi integrati) oppure ad ogni singolo professionista ad esse appartenenti.

Al momento del conferimento di ogni incarico professionale verrà stipulata apposita convenzione tra il comune ed il professionista/operatore economico.

L'affidamento dell'incarico è subordinato altresì all'acquisizione della necessaria certificazione.

Tutte le domande eventualmente presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso dovranno essere riformulate in conformità alle indicazioni ivi contenute e nuovamente inoltrate al Comune di Pietrasanta.

Il Comune di Pietrasanta si riserva di procedere, in deroga a quanto previsto nel presente avviso, in ottemperanza a future disposizioni legislative, regolamentari e di indirizzo emanate dagli enti competenti.

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e della Legge 241/90 si rende noto che per ogni eventuale informazione il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Responsabile del Servizio Patrimonio ing. Alessandra Mazzei.

### **Trattamento dei propri dati personali**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati raccolti e le relative modalità di trattamento riguardano esclusivamente la procedura di formazione di una banca dati propria e di affidamento degli incarichi.

I professionisti in calce alla domanda dovranno autorizzare il trattamento dei dati personali nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'affidamento di incarichi professionali ed altri servizi connessi.

Pietrasanta, li 14/01/2014

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Ing. Alessandra Mazzei

