

COMUNE DI PIETRASANTA
Settore Servizi alla Comunità

AVVISO PUBBLICO per l'affidamento di un incarico libero professionale a professionista esterno per l'attuazione del progetto partecipativo "Versilia School City"

Premesso che:

Il Comune di Pietrasanta con deliberazione della Giunta Comunale n.168 del 12.9.2014 ha approvato il progetto "*VERSILIA SCHOOL CITY*" con il quale si intende attivare un processo partecipativo riguardante la riorganizzazione delle scuole a Pietrasanta. Il Comune intende perseguire un profondo innovamento degli edifici che ospitano le scuole presenti sul proprio territorio affinché sia possibile ospitare i 1800 bambine e bambini che frequentano le 85 classi delle 18 scuole dall'infanzia alla secondaria di primo grado e gli 800 ragazzi dell'Istituto d'Istruzione Superiore Tecnica liceale "Don Lazzeri – Stagi" in immobili sicuri, ospitali, ben attrezzati, utilizzabili da tutta la comunità, con costi sostenibili.

Gli obiettivi generali del progetto sono:

- creare spazi, momenti e modalità di inclusione di cittadini – singoli o associati – portatori di interessi e istanze specifiche, coinvolgendo una molteplicità di soggetti per arricchire il processo decisionale: *amministratori, funzionari, dirigenti scolastici, progettisti, titolari di attività commerciali, associazioni, famiglie, istituti, insegnanti, studenti, artisti, artigiani, enti di ricerca, ecc.*;
- mettere in relazione la scuola e la città attraverso azioni-evento organizzate in collaborazione con attori locali durante l'anno scolastico;
- diffondere e promuovere la cultura della scuola in un territorio già caratterizzato da una forte identità culturale ed artistica come quello della Versilia a partire dall'esperienza di Pietrasanta;
- dare continuità a tutte quelle iniziative ed attività che negli anni hanno dimostrato la volontà di aprire la scuola alla città ("*La scuola e oltre*", ecc.)
- Elaborare un documento di indirizzo preliminare alla progettazione in cui siano descritte le priorità di intervento per il futuro delle scuole di Pietrasanta riguardo a:
 - Dislocazione sul territorio comunale di nuovi o rinnovati edifici scolastici;
 - La creazione e le dimensioni di poli scolastici;
 - Le caratteristiche degli edifici, degli arredi e delle attrezzature delle scuole in modo da favorire un loro più ampio utilizzo (extrascuola, educazione e formazione permanente, ecc.);
 - La mobilità sul territorio dei soggetti deboli, l'accesso alle scuole;
 - La possibilità di promuovere sperimentazioni didattiche/nuovi stili di vita.

I temi dovranno essere presentati in un incontro inaugurale e successivamente a ciascuno di essi saranno dedicati un laboratorio e un evento, con cadenza mensile durante l'anno scolastico 2014/15, a partire da ottobre 2014.

- azioni preliminari: *Outreach*
incontri nelle scuole e spot negli eventi legati alla scuola in città (“La scuola e oltre...”), distribuzione di materiale informativo nelle scuole e in città, direttamente alle persone in situazioni di aggregazione (mercati, assemblee, negozi, ecc.); articoli su giornali locali, spot informativi attraverso comunicazione urbana o strutture mobili che possono essere utilizzate come luoghi per restituire anche a livello simbolico la presenza sul campo e garantire la possibilità di una consultazione iniziale;
- incontro inaugurale: *Animazione territoriale*

da tenere all'inizio dell'anno scolastico, sarà aperto a tutta la cittadinanza, per la presentazione del metodo del percorso partecipativo e dell'agenda di VERSILIA SCHOOL CITY

- laboratori (*totale 5*): *Focus group*

gestione facilitata di incontri con il coinvolgimento di un *focus group* (12 persone) specifico per ognuno dei cinque temi (presentazione del tema, acquisizione di informazioni quantitative e qualitative, istanze e pareri);

I *focus group* specifici saranno coinvolti, in qualità di attori locali, nell'organizzazione di momenti di animazione territoriale.

- eventi a tema (*totale 5*): *Ricerca-Azione (Action Research)*

gestione facilitata di ritrovi/azioni partecipati aperti alla popolazione scolastica e alla cittadinanza attraverso eventi caratterizzanti la dinamizzazione e la sensibilizzazione dell'area territoriale; l'acquisizione e la socializzazione di informazioni ed esperienze; l'incremento della cooperazione tra gli attori; (esplorazioni/escursioni/proiezioni/performance negli spazi della scuola e/o della città).

- incontro finale: *Animazione territoriale*

con la cittadinanza in cui verranno presentati i dati raccolti ed i vari scenari possibili inducendo i partecipanti a essere lungimiranti, a guardare lontano, a fare ipotesi sul futuro. Tutto quanto prodotto sarà messo a disposizione anche avvalendosi di supporti online.

Il percorso si concluderà pienamente – in una fase successiva – con la presentazione in un evento aperto alla cittadinanza del documento preliminare alla progettazione (linee guida) concepito a più voci che renderà conto del percorso partecipativo svolto e aprirà a futuri sviluppi del processo nelle future fasi decisionali. L'Amministrazione comunale si impegna a far validare ai vari attori sociali coinvolti le future fasi di progettazione esecutiva.

Per perseguire tali obiettivi è stato previsto il seguente programma/agenda di attività:

- **FASE PRELIMINARE** (*ottobre 2014*): analisi delle questioni rilevanti, incontri preliminari con rappresentanti e primi portatori di interesse selezionati dall'amministrazione dal mondo della scuola e del tessuto economico e sociale, attività di *outreach* sul territorio; ideazione del percorso partecipativo e relative modalità operative.
- **fase operativa** (*ottobre 2014 – Gennaio 2014*): campagna di comunicazione in merito al processo e di invito agli incontri; inizio delle attività di ascolto dei *focus group* per i vari temi di indagine negli appuntamenti mensili definiti in un'agenda condivisa durante l'anno scolastico 2014/15; incontri periodici interni di verifica (gruppo di lavoro e rappresentanti politici e tecnici dell'Amministrazione Comunale).
- **fase conclusiva** (*Febbraio 2015*): raccolta dei materiali ricavati nelle precedenti fasi di ascolto, osservazione, azione in un documento finale come insieme di report, elaborati grafici e contributi specialistici; presentazione, in una fase successiva, in un evento aperto a tutta la cittadinanza del documento preliminare/linee guida che renderà conto del processo partecipativo svolto.

- **follow-up possibili:** **Versilia school city** potrebbe seguire le future fasi del processo decisionale sulla riorganizzazione delle scuole di Pietrasanta.

Si rende noto

che al fine di consentire la realizzazione del programma attività sopra descritto risulta necessario procedere all'affidamento di un incarico libero professionale ad esperto od associazione/società di esperti in possesso delle necessarie competenze tecnico professionali di grado elevato in materia di edilizia scolastica e innovazione pedagogica, (scuola e progettazione e) coordinamento e gestione di progetti partecipativi .

Prestazioni

Il consulente singolo, associazione o società curerà la progettazione, il coordinamento e il monitoraggio del processo, con gli obiettivi di:

- fungere da cerniera tra Amministrazione, Istituti e *focus group*;
- progettare e coordinare le attività previste dall'agenda per fasi sopra descritte;
- curare la comunicazione e la restituzione del documento finale dell'esperienza comprendente il documento di indirizzo preliminare alla progettazione in cui siano descritte le priorità di intervento per il futuro delle scuole di Pietrasanta.
- curare i rapporti con l'Autorità Regionale di Garanzia alla Partecipazione;
- gestire direttamente il percorso partecipativo.

Il gruppo di lavoro così costituito garantirà la propria presenza a Pietrasanta durante le fasi significative del processo e in tutte le occasioni pubbliche, affiancando l'amministrazione nei momenti di sviluppo del progetto e dovrà assicurare:

- la predisposizione della documentazione inerente un documento di indirizzo preliminare alla progettazione in cui siano descritte le priorità di intervento per il futuro delle scuole di Pietrasanta;
- l'attività di raccolta e diffusione di dati a supporto del processo partecipativo;
- l'organizzazione e il coordinamento di Forum tematici, convegni ed eventi collegati al progetto;
- la messa a punto di azioni a sostegno dell'informazione e partecipazione del pubblico:

predisposizione attività di diffusione su canali locali per l'illustrazione dei progetti alla cittadinanza; organizzazione di eventi pubblici e convegni anche in collaborazione con Enti, Associazioni, Istituti Scolastici; pubblicazione su sito web e sua implementazione;

- la cura dei rapporti con l'Autorità Regionale di Garanzia alla Partecipazione;

Durata dell'incarico: dal 15/10/2014 al 15/04/2015.

Tipo di rapporto: Incarico libero professionale, appalto gestione progetto/servizio

Compenso netto: € 18.000,00 (oltre IVA)

Titolo/i di studio richiesto:

Diploma/i di Laurea nelle materie attinenti e coerenti con l'incarico, secondo l'Ordinamento precedente l'emanazione del D.M. n. 509 del 3/11/1999) o Diploma di laurea specialistica nelle classi corrispondenti di cui all'equiparazione contenuta nel Decreto Interministeriale 5/5/2004.

Requisiti professionali ed esperienze richieste:

- esperienza professionale maturata con Enti Pubblici nell'ambito della gestione dei progetti partecipativi;
- esperienza lavorativa come progettista, formatore e facilitatore di processi partecipativi;
- esperienza professionale di ricerca e progettazione in ambito scolastico;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Modalità per la presentazione della domanda e termini:

La domanda, con sottoscrizione non autenticata, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, dovrà contenere:

- curriculum formativo e professionale,
- proposta tecnico-esecutiva dello svolgimento del progetto "Versilia School City"

potrà essere presentata:

- tramite posta ordinaria al seguente indirizzo: Comune di Pietrasanta – Servizio Protocollo, Piazza Matteotti, n.29 - 55045 Pietrasanta,
- mediante consegna a mano presso Comune di Pietrasanta – Servizio Protocollo, Piazza Matteotti, n.29 - 55045 Pietrasanta, orari di apertura: dal lunedì al sabato, dalle ore 8.30 alle 12.00
- mediante posta certificata;
- mediante fax al n. 0584/795280.

entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 30 settembre 2014.

Non saranno prese in considerazione domande e curricula pervenuti oltre tale termine. Il recapito in tempo utile dei documenti di cui sopra rimane ad esclusivo rischio dei soggetti interessati, a nulla valendo la data apposta dell'ufficio postale.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà riportare, prima della sottoscrizione, la dicitura "Quanto dichiarato nel presente curriculum corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Criteri e modalità della comparazione:

Le candidature verranno valutate da una commissione appositamente costituita. Il punteggio massimo complessivo di 100 punti verrà attribuito tenendo presenti i seguenti criteri:

1. Punti 80 per la proposta tecnico-esecutiva della gestione del progetto "Versilia School City", valutando la coerenza con gli obiettivi generali e l'efficacia delle soluzioni proposte;
2. Punti 20 alla luce dei curriculum presentati, valutando la corrispondenza dei requisiti professionali e delle esperienze con il programma esecutivo attuativo del progetto presentato;

Costituirà titolo preferenziale di valutazione:

- L'esperienza professionale qualificata maturata in collaborazione con Amministrazioni Comunali, nello svolgimento di prestazioni in materia di processi partecipativi;
- La conoscenza delle reti territoriali dei portatori di interessi del Comune di Pietrasanta in materia di processi partecipativi;
- L'esperienza maturata nelle attività di Management di Rete e network educativi e di scuole del territorio pietrasantino.

Tenuto conto della particolare tipologia delle prestazioni professionali da svolgere in stretto

rapporto con gli uffici comunali, sarà inoltre valutata favorevolmente la disponibilità a prestare la collaborazione richiesta presso gli uffici del Comune di Pietrasanta e ogni qualvolta si renda necessaria la partecipazione ad attività congiunte con i funzionari dell'Ente stesso.

Trattamento dei dati - Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003:

I dati personali di cui si entrerà in possesso saranno trattati da questo Ente per la gestione, in tutte le sue fasi e aspetti, del procedimento di scelta dell'incaricato di cui al presente avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento della procedura comparativa.

Il candidato è titolare di una serie di diritti, che potrà sempre esercitare presso il Settore Servizi alla Comunità, quali ad esempio: il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; il diritto di poter accedere alle proprie informazioni e di conoscere finalità, modalità e logica del trattamento, il diritto ad ottenere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati; il diritto di opporsi al trattamento degli stessi per motivi legittimi e gli altri diritti indicati all'art.7 del D.Lgs.196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il dirigente responsabile di PEG pro tempore del Settore Servizi alla Comunità ;

Il responsabile del trattamento dei dati è indicato nella determinazione dirigenziale in materia di misure minime di sicurezza agli atti del settore stesso a cui il candidato potrà rivolgersi per prenderne visione.

I dati sono raccolti e trattati con mezzi automatizzati e con mezzi cartacei nel rispetto delle norme previste dalla legge sulla privacy.

Il Responsabile del procedimento è Cristiano Ceragioli, Funzionario responsabile ufficio P.I.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Pietrasanta al seguente indirizzo:

www.comune.pietrasanta.lu.it

La stazione appaltante si riserva di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81 comma 3 del Codice dei Contratti).

Pietrasanta, 17.9.2014

Il Funzionario responsabile ufficio P.I.
Settore Servizi alla Comunità