

COMUNE DI PIETRASANTA
PROVINCIA DI LUCCA

Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” Categoria C – Posizione Economica C1 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali. DATORE DI LAVORO E SEDE DI LAVORO: COMUNE DI SERAVEZZA

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs 165/2001;
Visto il D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il Testo Unico 267/2000;
In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 3251 del 06.09.2010;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo” Categoria C – Posizione Economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

La presente procedura concorsuale è subordinata all’esito non favorevole della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D.Lgs, 165/01, già attivata con nota prot. n. 32971 del 27/08/2010

Qualora la procedura di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. 165/01 dovesse concludersi con esito positivo, la presente procedura concorsuale sarà revocata senza che i candidati partecipanti al presente concorso potranno avanzare alcuna pretesa neppure in termini di eventuali risarcimenti per danni.

La riserva prevista per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta ai sensi dell’art. 18, comma 6, e dell’art. 26, comma 5 bis, del D. Lgs. 8.05.2001, n. 215, opera ai sensi dell’art. 18, comma 7 del D. Lgs. 215/2001 nella misura del 0,3 sul numero degli assunti. Tale riserva sarà, pertanto, configurabile per ulteriori eventuali assunzioni oltre al n. 1 dipendente del presente bando, mediante lo scorrimento della graduatoria degli idonei, al raggiungimento dell’unità di riserva.

Coloro che intendano avvalersi della riserva prevista nel precedente periodo devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso, pena la decadenza dal relativo beneficio.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro così come previsto dalla Legge n. 125/91 e dall’art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001.

ART. 1

Trattamento Economico

Al profilo professionale di cui al presente bando è attribuito il seguente trattamento economico:

- 1) Stipendio tabellare annuo previsto dal vigente C.C.N.L. Categoria C Posizione Economica C1;
- 2) Indennità di Comparto;
- 3) Tredicesima mensilità;
- 4) Assegno per nucleo familiare se e per quanto spettante;
- 5) Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti.

Gli elementi di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelli per il trattamento di previdenza e assistenza.

ART. 2

Requisiti per l'ammissione al concorso

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono accedere agli impieghi nella Pubblica Amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato;

2. Età non inferiore ad anni 18;

3. Godimento dei diritti politici;

4. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali;

5. Idoneità fisica all'impiego;

E' fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/1992.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;

6. Per i concorrenti di sesso maschile, per i nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;

7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 1° comma lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/1/57 n. 3;

8. titoli di studio richiesti: **diploma di maturità di durata quinquennale** o titolo equipollente.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio stranieri dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

ART. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al precedente art. 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dall'assunzione.

ART. 4

Tassa di concorso

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la ricevuta del versamento della tassa di concorso di €. 10,00 da effettuarsi tramite versamento con bollettino postale intestato a Comune di Seravezza Servizio Tesoreria, sul c/c postale n. 12810552, specificando come causale: "Tassa di concorso per Istruttore Amministrativo".

ART. 5

Domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato, deve essere compilata in carta semplice e spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento al Servizio Comune Gestione del Personale del Comune di Pietrasanta – Piazza Matteotti n. 29, 55045 Pietrasanta (LU). La stessa potrà essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ente posto nel palazzo Municipale in Piazza Matteotti n. 29, a Pietrasanta, dal lunedì al sabato dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

In caso di spedizione farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante la raccomandata contenente la domanda di partecipazione al concorso.

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio dell'Ente (**07.10.2010**). Ove tale termine scada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente non festivo.

LE DOMANDE SPEDITE O CONSEGNATE DOPO LA SCADENZA SONO DICHIARATE INAMMISSIBILI.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita con raccomandata A.R. che porti il timbro postale della data di scadenza, purché giunga al Comune di Pietrasanta entro 15 giorni dalla data di scadenza del bando di concorso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" la firma da apporre sulla domanda di ammissione non deve essere autenticata.

In applicazione della Legge 23.8.88, n. 370, la documentazione relativa alla partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo.

La busta contenente la domanda di ammissione deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "Contiene domanda per Concorso Pubblico per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo"

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 6

Compilazione della domanda

Nella domanda di ammissione, non soggetta a imposta di bollo ai sensi della Legge 370/88, da redigere secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e conoscenza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

1. Il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, residenza e domicilio o recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico.

Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile.

2. La precisa indicazione del concorso al quale intende partecipare;

3. Il possesso della cittadinanza italiana (requisito non richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174.

Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. Il godimento dei diritti politici;

5. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso affermativo indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se con concessione di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

6. Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

7. Di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8. Di essere fisicamente idoneo all'impiego;

9. La posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226. Quest'ultima circostanza esclusivamente per i nati entro il 31.12.1985;

10. Il possesso del titolo di studio previsto dal presente bando, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione;

11. Per il presente concorso valgono le norme relative alle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/96 e dall'art. 1 della Legge 608/96. **La mancata dichiarazione, eccetto per quello relativo all'età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 127/1997, esclude il concorrente dal beneficio. Vedi allegato A) al bando;**

12. L'eventuale condizione di portatore di handicap ed il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20 L. 104/1992). In tale caso dovrà essere prodotta certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda. Al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica dovrà pervenire entro un congruo termine e comunque non oltre 30 giorni successivi al termine di scadenza delle presentazioni delle domande;

13. L'eventuale condizione che dà accesso alla riserva per il personale militare volontario congedato di cui all'art. 18 del D. Lgs. 8 Maggio 2001, n. 215. La riserva prevista, come in premessa indicato, opera solo in caso di eventuale scorrimento della graduatoria per ulteriori assunzioni oltre a quante previste dal presente bando e solo al raggiungimento dell'unità di riserva determinata dall'applicazione della percentuale di legge del 30% sul numero degli assunti;

14. La lingua straniera per il colloquio orale (da scegliere tra Inglese e Francese);

15. L'accettazione di tutte le clausole del bando e delle disposizioni vigenti in materia e di prendere atto che i dati personali sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". La relativa documentazione dovrà essere prodotta dal candidato al momento della eventuale assunzione.

Coloro che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire entro il termine perentorio di giorni 15 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la stessa, senza che venga inviata alcuna ulteriore richiesta da parte dell'Amministrazione, la documentazione attestante i titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso fissato nel presente bando.

ART. 7

Sottoscrizione della domanda

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

ART. 8

Documentazione a corredo della domanda

- Alla domanda dovrà allegarsi l'originale della quietanza comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di €. 10,00, versata mediante bollettino di c/c postale n. 12810552, intestato a Comune di Seravezza servizio Tesoreria.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

ART. 9

Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà composta da:

- a) Responsabile del Servizio dell'Ente richiedente la presente procedura;
- b) due esperti nelle materie oggetto del concorso di cui un posto riservano alle donne, salva motivata impossibilità, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001;
- c) da un eventuale esperto di lingua in qualità di membro aggiunto.

Le funzioni di segretario sono svolte da un impiegato appartenente alla cat. D del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

ART. 10

Esclusione dal concorso

E' motivo di esclusione dal concorso:

- ° La domanda priva dell'indicazione del nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente o non sottoscritta;
- ° La mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- ° L'invio o la consegna della domanda di partecipazione oltre i termini di scadenza fissati dal presente bando o pervenuta oltre i 15 giorni dalla scadenza del bando, se spedita per posta, purché inviata nei termini di scadenza del bando;
- ° La mancata regolarizzazione della domanda oltre il termine concesso dall'Amministrazione anche per quanto concerne il pagamento della tassa di concorso.

ART. 11

Procedura preselettiva

L'Amministrazione si riserva, in base al numero delle domande pervenute, di effettuare una prova preselettiva che consisterà nella soluzione di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto di esame di cui all'art. 12 del presente bando.

Alle successive prove d'esame del presente concorso saranno ammessi a partecipare i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al **30° posto**.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva ha la funzione d'individuazione dei concorrenti idonei a partecipare alle prove del concorso e non sarà sommato a quello riportato nelle ulteriori prove. L'espletamento della prova preselettiva potrà essere affidato anche ad aziende specializzate in selezione del personale.

La data, l'ora ed il luogo della preselezione sarà reso noto mediante l'affissione all'Albo pretorio del Comune e mediante la pubblicazione sul sito internet www.comune.pietrasanta.lu.it, nella sezione "concorsi", con le modalità di cui all'art. 13 del presente bando.

I candidati che non hanno ottenuto comunicazione di formale esclusione dalla procedura concorsuale dovranno presentarsi, secondo quanto disposto nel periodo precedente, per l'espletamento della prova preselettiva.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presentassero alla prova preselettiva nel giorno e all'orario stabilito. I candidati non risultati idonei sono esclusi dalle ulteriori fasi del concorso. Per l'identificazione personale, i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

ART 12

Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale comprendente inoltre l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (da scegliere tra Inglese o Francese) e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Materie d'Esame:

I° Prova scritta nella forma di appositi tests bilanciati da risolvere in un tempo determinato

- Elementi di diritto amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali - Testo Unico Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Elementi del D.Lgs. 165/2001;
- Normativa statale, regionale e degli enti locali in materia di protezione civile e di antincendio boschivo. Pianificazione e gestione dell'emergenza.

II° Prova scritta a contenuto teorico-pratico, vertente sulle stesse materie oggetto della prima prova.

Prova orale

La prova orale verterà sulle stesse materie delle prove scritte.

La prova orale è diretta anche ad accertare la conoscenza, della LINGUA STRANIERA prescelta (tra inglese e francese), nonché ad accertare la conoscenza dell'INFORMATICA riguardo l'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica operativa.

L'idoneità conseguita nella lingua straniera e nell'informatica non concorre alla determinazione della votazione complessiva ai fini della graduatoria ma è condizione necessaria al superamento del concorso.

ART. 13

Comunicazioni del calendario delle prove d'esame.

Il calendario delle prove d'esame (luogo, orari ecc.) sarà reso noto **esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Pietrasanta** (www.comune.pietrasanta.lu.it), alla pagina "concorsi", con contestuale affissione all'Albo Pretorio dell'Ente. La data, il luogo e l'orario della eventuale prova preselettiva o della prima prova scritta sarà reso noto mediante pubblicazione

su sito del Comune di Pietrasanta (www.comune.pietrasanta.lu.it) alla pagina “concorsi”, a partire dal **07.10.2010**

Sono altresì effettuate in successive apparizioni, **esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Pietrasanta** (www.comune.pietrasanta.lu.it), alla pagina “concorsi”, le informazioni relative a:

1. l'eventuale elenco degli ammessi alla 1° prova scritta in caso si renda necessaria la prova preselettiva;
2. il calendario e la sede della 1° prova scritta (con preavviso di 15 giorni)
3. il calendario e la sede della 2° prova scritta (con preavviso di 15 giorni);
4. l'elenco degli ammessi alla prova orale;
5. il calendario e la sede delle prova orale (con preavviso di 20 giorni);
6. la graduatoria finale di merito.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Le suddette pubblicazioni su Internet sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni individuali.

Pertanto, i candidati, che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti sono tenuti a presentarsi, per espletamento della eventuale prova preselettiva o della prima prova scritta, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati sul sito del Comune (www.comune.pietrasanta.lu.it) alla pagina concorsi, a partire dal 07.10.2010.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al concorso.

In ogni caso le medesime informazioni potranno essere assunte direttamente presso il Servizio Comune Gestione del Personale del Comune di Pietrasanta (tel. 0584/795298, 0584 795297 fax 0584 795227)

Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'Ente (www.comune.pietrasanta.lu.it), alla pagina concorsi, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I soli candidati non ammessi alla procedura concorsuale riceveranno comunicazione per iscritto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

ART. 14

Valutazione prove d'esame.

Per la valutazione di ciascuna prova d'esame la Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio di 30/30.

Alla seconda prova scritta saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prima prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30. La comunicazione degli ammessi avverrà con la pubblicazione sul sito del Comune di Pietrasanta (www.comune.pietrasanta.lu.it) alla pagina concorsi con le modalità di cui all'art. 13 del presente bando.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle prove scritte un punteggio non inferiore ai 21/30. La comunicazione degli ammessi avverrà con la pubblicazione sul sito del Comune di Pietrasanta (www.comune.pietrasanta.lu.it) alla pagina concorsi con le modalità di cui all'art. 13 del presente bando.

La prova orale si intende superata se il concorrente ha riportato una votazione di almeno 21/30.

ART. 15

Formazione della graduatoria.

La graduatoria di merito è formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma: tra la media dei voti conseguiti nelle 2 prove di esame scritte e la votazione conseguita nella prova orale.

A parità di merito, ai fini della compilazione della graduatoria di cui al precedente articolo, hanno preferenza, purché il requisito sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione:

- a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e. gli orfani di guerra;
- f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. i feriti in combattimento;
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., a parità di merito e dei suddetti titoli, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche:

3. Ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, a parità di merito e di titoli di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo viene preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria avrà validità triennale dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata oltre per la copertura dei posti già nel programma assunzionale dell'Ente, per la copertura degli ulteriori

posti che, in tale periodo dovessero rendersi eventualmente disponibili, ad eccezione dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

La graduatoria potrà essere utilizzata, oltre che dal Comune di Seravezza – ente richiedente la presente procedura, dal Comune di Pietrasanta, ente capofila nella gestione delle materie afferenti il personale dipendente, dal Comune di Forte dei Marmi, dal Comune di Stazzema e dall'Unione di Comuni Alta Versilia.

ART. 16

Utilizzo graduatoria per assunzioni a tempo determinato.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche per le assunzioni di personale a tempo determinato nel rispetto della normativa contrattuale e di quanto previsto nel D.lgs. 368/01.

Gli incarichi saranno conferiti per periodi di durata variabile in relazione alle esigenze dell'Ente.

ART 17

Nomina del vincitore.

La nomina del vincitore sarà fatta in base alla graduatoria predisposta dalla Commissione Giudicatrice, come approvato dai competenti organi dell'Ente.

L'Amministrazione procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché, della veridicità di tutte le dichiarazioni dichiarate nella domanda al momento dell'assunzione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria oltre alle altre conseguenze giuridiche.

ART. 18

Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento.

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Pietrasanta per le finalità di gestione del Concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

3. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

4. Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si indica quale responsabile del procedimento il dirigente dell'Ufficio Comune Gestione del Personale –

ART. 19

Rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 487/1994 e successive modifiche, nonché, alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'assunzione del vincitore è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale.

Contro il provvedimento di ammissione/non ammissione alla procedura di cui trattasi, nonché contro il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del comune di Pietrasanta, oppure al T.A.R. entro 60 giorni dalla stessa data.

Copia integrale del bando ed il modello facsimile di domanda sono reperibili presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) del comune di Pietrasanta (tel. 0584/795234, 0584 795211 fax 0584 795205) posto nel palazzo Municipale in Piazza Matteotti n. 29 a Pietrasanta. Il presente bando e la relativa domanda di partecipazione è consultabile presso il sito internet del Comune di Pietrasanta (www.comune.pietrasanta.lu.it), alla pagina "concorsi".

ART. 20

Norme di Salvaguardia.

L'Amministrazione Comunale attraverso l'Ufficio Unico si riserva la facoltà di:

1. prorogare il termine di scadenza del concorso pubblico;
2. riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
3. revocare il concorso stessa ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per giustificati motivi;
4. non utilizzare la presente graduatoria nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale, a qualsiasi titolo previste;
5. revocare il presente concorso qualora la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 dia esito favorevole come già previsto nella prima parte del presente bando.

PIETRASANTA, 07.09.2010

Il Dirigente
Dott. Lunardini Lelio