

## AVVISO

### EMERGENZA COVID 19

Visti i provvedimenti adottati dal Governo per fronteggiare e contenere il diffondersi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in particolare, i DPCM 8.03.2020, 11.03.2020 e 22.03.2020, nonché il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n° 82 del 13/03/2020 "MISURE PER IL CONTENIMENTO E IL CONTRASTO DEL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19 SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE";

Vista la deliberazione n. 107/2020 con la quale in osservanza a quanto disposto dal D.P.C.M del 11.03.2020, sono state individuate le attività indifferibili da rendere in presenza;

Vista la D.D n. 1874 del 24/11/2020 : "MODALITÀ PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA NEGLI UFFICI DELL'AREA LAVORI PUBBLICI E DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO – PROROGA DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LE MODALITÀ DI LAVORO AGILE DI CUI ALLE DET. DIRG. N. 1600/2020 E 1671/2020 DAL 12/11/2020 FINO AL 31/1/2021"

Si informa l'utenza che - **per tutta la durata dell'emergenza Covid 19 - l'AREA SERVIZI AL TERRITORIO (Edilizia Privata, Urbanistica, Suap, Commercio aa.pp e Demanio)** continuerà ad assicurare il servizio a cittadini e professionisti mediante il cosiddetto "lavoro agile" garantendo l'attività ordinaria compatibile con tale modalità lavorativa, pertanto **sarà possibile contattare gli uffici :**

- **via Mail** ,ai seguenti indirizzi:  
[edilizia@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:edilizia@comune.pietrasanta.lu.it)  
[urbanistica@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:urbanistica@comune.pietrasanta.lu.it)  
[unico.suap@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:unico.suap@comune.pietrasanta.lu.it)  
[commercioaapp@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:commercioaapp@comune.pietrasanta.lu.it)  
[demanio@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:demanio@comune.pietrasanta.lu.it)  
[condono@comune.pietrasanta.lu.it](mailto:condono@comune.pietrasanta.lu.it)
- **via PEC:** [comune.pietrasanta@postacert.toscana.it](mailto:comune.pietrasanta@postacert.toscana.it)
- **per TELEFONO** , dal **LUN al VEN : dalle ore 11,00 alle ore 13,00 (SUAP/COMMERCIO e DEMANIO) e dalle 12,00 alle 13,00 (EDILIZIA ed URBANISTICA)**, con trasferimento di chiamata ( per i n. telefonici v. link rispettivi uffici: <http://www.comune.pietrasanta.lu.it/home/comune/amministrazione-trasparente/organizzazione/articolazione-degli-uffici>)
- **sarà possibile inoltrare corrispondenza al protocollo SOLO via PEC**
- **NON sarà possibile ritirare atti cartacei, ma è garantito l' inoltro digitale quando possibile**
- **sarà possibile inviare richieste ACCESSO ATTI via mail e l' ufficio provvederà all'i noltro digitale delle copie richieste quando possibile. In ogni caso le richieste pervenute saranno evase secondo l'ordine di presentazione non appena terminata l'emergenza**

#### IL RICEVIMENTO AL PUBBLICO AVVIENE SOLO PER APPUNTAMENTO

Per prenotazioni: <https://www.comune.pietrasanta.lu.it/cupweb-prenotazione-appuntamenti-online/cupweb-sistema-di-prenotazione-online>

---